## MIỄN HỌC, MIỄN THI NGOẠI NGỮ

Sinh viên có chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp được xem xét miễn học, miễn thi ngoại ngữ môn chung. Tuy nhiên, sinh viên không được miễn học, miễn thi đối với học phần ngoại ngữ môn chung đã học và có điểm học phần.

*Quy trình tiếp nhận và giải quyết:*

**Bước 1**. Sinh viên viết đơn xin miễn học, miễn thi ngoại ngữ (có mẫu kèm theo) và nộp kèm chứng chỉ ngoại ngữ cho cán bộ giáo vụ khoa Tiếng Anh, khoa Tiếng Pháp hoặc bộ môn Tiếng Trung.

**Bước 2**. Cán bộ giáo vụ kiểm tra chứng chỉ ngoại ngữ và trình lãnh đạo Khoa/Bộ môn Tiếng Anh, Tiếng Pháp, Tiếng Trung kí đơn. Khoa/Bộ môn tập hợp và cử cán bộ chuyển giấy đề nghị đến phòng Đào tạo.

**Bước 3**. Phòng Đào tạo xem xét và tiến hành chuyển điểm học phần (miễn học, miễn thi) hoặc chuyển điểm bộ phận (miễn học). Sau đó, chuyển tiếp đơn xin miễn học, miễn thi đến phòng Kế hoạch – Tài chính.

**Bước 4**. Phòng Kế hoạch – Tài chính xem xét, tính lại học phí do sinh viên đã đăng kí học nhưng thuộc diện miễn học, miễn thi ngoại ngữ.

Ghi chú: Về đơn xin miễn học, miễn thi tiếng Nga, sinh viên nộp đơn cho Phòng Đào tạo để được xem xét, giải quyết.

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN MIỄN HỌC, MIỄN THI NGOẠI NGỮ**

Kính gửi: - Khoa/bộ môn:....................................................................

- Phòng Đào tạo,

 - Phòng Kế hoạch – Tài chính,

 Trường Đại học Sư phạm Hà Nội.

Họ và tên sinh viên:................................................................................................ ......

Ngày sinh:...........................................................Mã sinh viên:.........................................

Là sinh viên khoa:...............................................Khóa......................................................

Email:..................................................................Điện thoại:.............................................

Căn cứ vào Công văn số 385/ĐHSPHN-ĐT ngày 22 tháng 8 năm 2016 của Trường Đại học Sư phạm Hà Nội về Chuẩn Tiếng Anh và miễn học, miễn thi ngoại ngữ, em làm đơn này kính đề nghị nhà trường miễn học, miễn thi các học phần sau:

- Ngoại ngữ 1 Miễn học Miễn thi

- Ngoại ngữ 2 Miễn học Miễn thi

Đến thời điểm hiện tại, em đang học học phần:....................................................... (*nếu chưa học ghi* ***Chưa học*** *và bỏ trống các thông tin bên dưới*) tại lớp học phần có mã số:....................................do giảng viên.................................................................của Khoa/Bộ môn..............................................giảng dạy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Xác nhận của Trưởng khoa/Bộ môn**Đồng ý cho sinh viên được............................................(miễn học/miễn thi) các học phần trên. | *..................., ngày......tháng......năm............***Người làm đơn**(*Ký và ghi rõ họ tên*) |
| PHÒNG ĐÀO TẠO PHÒNG KH-TC |

*Lưu ý: + Nộp đơn này kèm theo chứng chỉ còn giá trị.*

*+ Các học phần không xin miễn học, miễn thi thì gạch chéo vào tên học phần.*

**Phần dành cho cán bộ phòng chức năng:**

Ngày nhận:…………………….Người nhận:………………………….....Đã xử lí: ⬜

Ghi chú………………………………………………………………………………….